

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Белинского, д. 110, г. Нижний Новгород, 603950, телефон: 421-50-28, факс: 421-50-86

Адрес Арзамасского отдела государственной жилищной инспекции Нижегородской области: г. Арзамас,
Комсомольский бульвар, д.9 телефон /факс 8 (83147) 7-00-39ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 515-07-380/2014
по делу об административном правонарушении

« 22 » 08 2014 года

г. Арзамас
(место рассмотрения дела)

Должностное лицо Храмов Вадим Александрович – начальник Арзамасского отдела (заместитель руководителя) государственной жилищной инспекции Нижегородской области – старший государственный жилищный инспектор Нижегородской области,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица)

действующий на основании Положения о государственной жилищной инспекции Нижегородской области, ст. 23.55 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, рассмотрев протокол и иные материалы дела об административном правонарушении в отношении

генерального директора ООО «Дивеевское ЖКХ» Борцова Дмитрия Евгеньевича,

изучив представленные документы, в том числе: акт плановой/внеплановой, документарной/выездной проверки от « 18 » 08 2014 года №515-07-380/2014, акт инспекционного обследования жилищного фонда от «__»__ 20__ года №_____, протокол об административном правонарушении от « 18 » 08 2014 года № 515-07-380/2014 постановление прокурора _____ о возбуждении дела об административном правонарушении от «__»__ 200__ года №_____), предусмотренном ч. __ ст. 7.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушения норм Жилищного Кодекса РФ, Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госкомитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 27.09.2003 № 170, Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491,

В присутствии:

- Законного представителя юридического лица /защитника/ _____

/фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), доверенность, ордер №__ от__ 20__ года/

- Должностного лица /индивидуального предпринимателя/ физического лица/ (законного представителя/защитника) генерального директора ООО «Дивеевское ЖКХ» Борцова Дмитрия Евгеньевича

/ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), доверенность, ордер №__ от__ 20__ года/

- Потерпевшего /представителя/ _____

/фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), доверенность, ордер №__ от__ 20__ года/

- Свидетелей _____

- Представитель органов прокуратуры _____

/фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность/

Сведения о лице, в отношении которого
административном правонарушении:

ведется производство по делу об
административном правонарушении:

Юридическое лицо
Наименование юридического лица _____
Место регистрации, телефон: _____
Банковские реквизиты:
Р/С № _____
К/С № _____
Банк _____
БИК _____
КПП _____
ИНН _____
Привлекался к административной ответственности _____

Должностное (физическое) лицо,
индивидуальный предприниматель
Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) Борцов
Дмитрий Евгеньевич
Адрес (место жительства, телефон) Нижегородская область,
Дивеевский район, с. Дивеево, ул. Шалашкова, д. 55, кв. 15
Место работы ООО «Дивеевское ЖКХ»
Должность Генеральный директор
Дата, место рождения 24.04.1979г. г. Нижний Новгород
Документ, удостоверяющий личность паспорт, 22 03 497898,
выдан 22.05.2003г. УВД Ленинского района, г. Нижний
Новгорода
Заработная плата _____
Семейное положение, кол-во иждивенцев _____

Права и обязанности, предусмотренные главой 25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (в том числе ст. 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях), а также положения ст. 51 Конституции Российской Федерации разъяснены:

генеральному директору ООО «Дивеевское ЖКХ» Борцову Дмитрию Евгеньевичу _____

/подпись лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении./

УСТАНОВИЛ:

На момент проведения внеплановой выездной проверки юридического лица 18.08.2014г. с 13 часов 20 минут по адресу: Дивеевский район, с. Кременки, ул. Новостройка, д. 12 выявлено, что имея возможность по соблюдению «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», утвержденных Постановлением Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу №170 от 27.09.2003г., генеральный директор ООО «Дивеевское ЖКХ» Борцов Дмитрий Евгеньевич не принял надлежащих мер по содержанию указанного многоквартирного дома, что привело к неудовлетворительному содержанию многоквартирного дома, а именно: п. 4.2.3.4. – по периметру дома местами отслоение штукатурного слоя цоколя; п. 3.2.1. – стены в подъезде № 2 имеют отслоения покрасочного слоя.

Факт совершения административного правонарушения подтверждается актом проверки юридического лица от 18.08.2014года № 515-07-380/2014, протоколом об административном правонарушении от 18.08.2014 года № 515-07-380/2014.

В соответствии с пунктом 10 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 (далее – Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме) общее имущество должно содержаться в соответствии с требованиями законодательства (в том числе о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, техническом регулировании, защите прав потребителей) в состоянии, обеспечивающем:

- 1) соблюдение характеристик надежности и безопасности

многоквартирного дома;

2) безопасность для жизни и здоровья граждан, сохранность имущества физических или юридических лиц, государственного, муниципального и иного имущества;

3) соблюдение прав и законных интересов собственников помещений, а также иных лиц;

4) постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества, для предоставления коммунальных услуг (подачи коммунальных ресурсов) гражданам, проживающим в многоквартирном доме, в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам.

В соответствии с пунктом 16 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, ст. 161, 162 ЖК РФ надлежащее содержание общего имущества в зависимости от способа управления многоквартирным домом обеспечивается собственниками помещений путем заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией.

На основании п. 1.4, п. 3.1.2 договора управления многоквартирным домом от № 35 от 01.01.2011г, п.2.1, п.2.2, п.8.1 устава ООО «Дивеевское ЖКХ» утвержденного общим собранием участников 27.12.2010г протокол №2, генеральный директор ООО «Дивеевское ЖКХ» Борцов Дмитрий Евгеньевич является ответственным лицом за содержание и ремонт данного многоквартирного дома и обязан исполнять требования договора и «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».

Таким образом, в бездействии генерального директора ООО «Дивеевское ЖКХ» Борцова Дмитрия Евгеньевича усмотрены признаки состава административного правонарушения, предусмотренного ст. 7.22 КоАП РФ «Нарушение правил содержания и ремонта жилых домов и (или) жилых помещений».

На основании изложенного и руководствуясь ст. ст. 29.9, 29.10, 29.11, ч. - ст. 7.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, с учетом смягчающих и отягчающих ответственность обстоятельств, предусмотренных ст. 4.2 (п.) и ст. 4.3 (п.) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и, принимая во внимание, что выявленные нарушения существенно ухудшают условия проживания граждан

/указываются дополнительные обстоятельства/

ПОСТАНОВИЛ:

Признать генерального Директора ООО "Дивеевское НКХ", Борова Владимир Владимировича

виновным в совершении административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена ч. - ст. 7.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и назначить ему административное наказание в виде штрафа

в размере 4000 (четыре тысячи) /штраф или предупреждение/ рублей.
Другое принятое по делу решение нет

/ст.2.9, ст.24.5, ст.29.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также другие обстоятельства /

Штраф подлежит перечислению лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее 60 дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки, по следующим реквизитам:

УФК Нижегородской области (Государственная жилищная инспекция Нижегородской области)
л/с 04322025750

Р/С: 40101810400000010002, Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Нижегородской обл., БИК: 042202001, ИНН: 5260109993, КПП: 526001001, ОКМТО: 22632466, КБК: 79811690050050000140.

При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, по истечении шестидесяти дней со дня вступления постановления в законную силу, должностное лицо, вынесшее настоящее постановление направляет соответствующие материалы судебному приставу-исполнителю для взыскания суммы административного штрафа в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Кроме того, может быть составлен протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч.1 ст.20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в отношении лица, не уплатившего административный штраф.

Настоящее постановление может быть обжаловано лицом, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении (его законными представителем, защитником), потерпевшим или их законными представителями в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления вышестоящему должностному лицу либо в суд, в порядке, установленном главой 30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также в соответствии с гражданским и арбитражным процессуальным законодательством.

Постановление вступает в законную силу «01» 09 2014 года.
Срок предъявления к исполнению 2 года по «01» 09 2016 года.

**Начальник Арзамасского отдела
(заместитель руководителя)
государственной жилищной инспекции
Нижегородской области – старший
государственный жилищный инспектор
Нижегородской области**


/подпись/ Кравцов В.А. /расшифровка подписи/
/подпись/ [Signature]
/подпись/ [Signature]

Копия настоящего постановления вручена:
1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело / законному представителю юридического лица, защитнику, должностному, физическому лицу/
«22» 08 2014 года

2. Потерпевшему /представителю
« » 201 года

Копия настоящего постановления направлена заказным письмом с уведомлением:
1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело _____
(дата, номер квитанции)
2. Потерпевшему _____
(дата, номер квитанции)

Данные о предоставлении отсрочки (срок – до 1 месяца), рассрочки (срок – до 3 месяцев) приостановления исполнения: _____
(дата, № определения, подпись должностного лица, его вынесшего)

Настоящее постановление составлено в 3 экземплярах на 3 л.

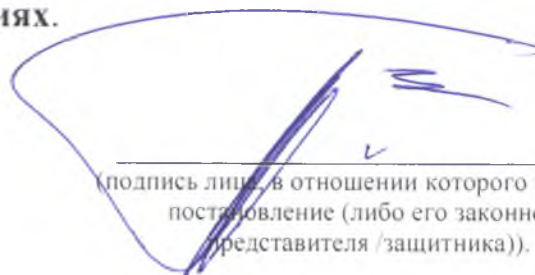
Приложение
к постановлению по делу об административном
правонарушении
от « 22 » 08 2014 года №515-07-380/2014

Административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее шестидесяти дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных статьей 31.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях.

Копию документа, свидетельствующего об уплате штрафа, необходимо направить в Арзамасский отдел по адресу: г. Арзамас, Комсомольский бульвар, д. 9, тел /факс 8(83147) 7-00-39. **В платежном документе в поле назначения платежа необходимо указать номер постановления и дату его вынесения.**

Предупреждаем Вас о том, что, при отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, **а также в случае не указания в платежном документе номера постановления и даты его вынесения**, должностное лицо Арзамасского отдела по истечении тридцати дней со дня вступления постановления в законную силу **направляет соответствующие материалы судебному приставу-исполнителю** для взыскания суммы административного штрафа в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Кроме того, должностное лицо Арзамасского отдела составляет протокол об административном правонарушении, **предусмотренном частью 1 статьи 20.25 Кодекса РФ об административных правонарушениях.**

Ознакомлен



(подпись лица, в отношении которого вынесено постановление (либо его законного представителя /защитника)).